

UCHWAŁA Nr 165/2019
Senatu Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie
z dnia 4 września 2019r.
w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Potwierdzania Efektów Uczenia się

Na podstawie art. 28 ust.1 pkt 13 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668 z późn. zm.) w związku z art. 269 ustawy z dnia 3 lipca 2018r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018r. poz. 1669 z późn. zm.) Senat Uczelni postanawia, co następuje:

§ 1

Senat Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie zatwierdza Regulamin Potwierdzania Efektów Uczenia się stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała nr 52/2015 Senatu Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie z dnia 24 czerwca 2015r. w sprawie Regulaminu Potwierdzania Efektów Uczenia się.

§ 3

Uchwałę podjęto w głosowaniu jawnym
tak - 18 nie - 0 wstrzymujących się – 0
w którym uczestniczyło 18 senatorów, spośród 29 członków Senatu UJD z prawem głosu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2019r.

Przewodnicząca Senatu
Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego
im. Jana Długosza w Częstochowie
prof. dr hab. Anna Wypych-Gawrońska

Regulamin Potwierdzania Efektów Uczenia się w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie

I. Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin Potwierdzania Efektów Uczenia się, zwany dalej Regulaminem, określa organizację potwierdzania efektów uczenia się, czyli zasobu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskiwanych w procesie uczenia się poza systemem studiów, w tym:
 - 1) zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się;
 - 2) sposób powoływania i tryb działania komisji weryfikujących efekty uczenia się.
2. Przepisy Regulaminu stosuje się do osób wnoszących o potwierdzenie efektów uczenia się na studiach I i II stopnia lub jednolitych studiach magisterskich.

§ 2

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. Efekty uczenia się – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.
2. Potwierdzenie efektów uczenia się, zawartych w programie studiów określonego kierunku, poziomu i profilu - zaliczenie przedmiotów, praktyk i innych zajęć realizujących te efekty uczenia się (na podstawie wiedzy, kompetencji i umiejętności uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów).
3. Punkty ECTS – punkty zdefiniowane w europejskim systemie akumulacji i transferu punktów zaliczeniowych jako miara średniego nakładu pracy osoby uczącej się, niezbędnego do uzyskania zakładanych efektów kształcenia.
4. Dziekan wydziału - dziekan właściwego wydziału uprawnionego do przeprowadzania postępowania w sprawie potwierdzania efektów uczenia się.
5. Program studiów – opis określonych przez uczelnię spójnych efektów uczenia się, zgodny z Polską Ramą Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego, oraz opis procesu kształcenia, prowadzącego do osiągnięcia tych efektów, wraz z przypisanymi do poszczególnych zajęć punktami ECTS.
6. Wnioskodawca – kandydat na studia w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie, ubiegający się o potwierdzenie efektów uczenia się zorganizowanego lub niezorganizowanego instytucjonalnie poza systemem studiów.

§ 3

1. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone osobie, która spełnia warunki określone w art. 71 ust. 4 ustawy, dopełniła czynności wymaganych w postępowaniu oraz złożyła wymagane dokumenty.

2. Efekty uczenia się są potwierdzane w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów.
3. Efektów uczenia się nie potwierdza się na kierunkach studiów, dla których określone zostały standardy kształcenia zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 1-10 ustawy.

II. Organy prowadzące popostępowanie potwierdzenia efektów uczenia się

§ 4

1. Uczelnia może potwierdzić efekty uczenia się poza systemem studiów osobom ubiegającym się o przyjęcie na studia. Do potwierdzania efektów uczenia się na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia jest uprawniony wydział, który:
 - 1) posiada pozytywną ocenę jakości kształcenia na tych studiach albo;
 - 2) posiada kategorię naukową A+, A albo B+ w zakresie dyscypliny, do której przypisany jest kierunek studiów albo dyscypliny wiodącej, w przypadku przypisania kierunku do więcej niż jednej dyscypliny.
2. Odpowiedzialność za prawidłowe przeprowadzanie potwierdzania efektów uczenia się ponosi dziekan wydziału odpowiedzialnego za prowadzenie danego kierunku studiów.
3. Dziekan podejmuje decyzje w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia na podstawie stanowiska przygotowanego przez Komisję Weryfikującą Efekty Uczenia się.
4. Od decyzji dziekana przysługuje odwołanie do rektora w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem dziekana.

§ 5

1. Komisje Weryfikujące Efekty Uczenia się (KWEU) powoływane są odrębnie dla każdego kierunku, na którym może być przeprowadzone potwierdzenie efektów uczenia się.
2. W składzie KWEU powinno znaleźć się co najmniej 3 nauczycieli akademickich realizujących dany program studiów, bądź będących specjalistami w danym obszarze tematycznym.
3. Składy KWEU, w tym przewodniczących poszczególnych KWEU, powołuje rektor na wniosek dziekana.
4. KWEU określają tryb i harmonogram działania w zakresie potwierdzania efektów uczenia się.
5. W pracach KWEU dotyczących potwierdzenia efektów uczenia się mogą uczestniczyć z głosem doradczym, na zaproszenie dziekana, nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia, o zaliczenie których w ramach potwierdzenia efektów uczenia się ubiega się wnioskodawca.
6. Dziekan może wyznaczyć osobę odpowiedzialną za prawidłowy przebieg postępowania w sprawie uznawalności efektów na danym kierunku. Do obowiązków wyznaczonej osoby należy informowanie o możliwości uznawalności efektów, udzielanie wnioskodawcom pomocy, rad i konsultacji.

III. Postępowanie w sprawie uznania efektów uczenia się

§ 6

1. Wnioskodawca składa wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów się zgodnie z formularzem stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.
2. Wnioski o potwierdzenie efektów uczenia się wraz z wymaganymi załącznikami składane są do właściwego dziekana w terminie do 15 marca.

5. Do wniosku wnioskodawca załącza dokumenty pozwalające ocenić wiedzę, kompetencje i umiejętności wnioskodawcy, takie jak:
- świadectwo dojrzałości dla kandydatów na I stopień kształcenia, lub;
 - dyplom licencjata dla kandydatów na II stopień kształcenia, lub;
 - dyplom magistra dla kandydatów na kolejny kierunek kształcenia;
 - świadectwo pracy zawodowej;
 - inne dokumenty potwierdzające uczenie się zorganizowane lub niezorganizowane instytucjonalnie.

Dokumenty obcojęzyczne wnioskodawca przedstawia wraz z wersją przetłumaczoną na język polski przez tłumacza przysięgłego.

4. Dziekan dokonuje oceny formalnej wniosku w terminie do 14 dni od ostatniego dnia terminu, w którym można było składać wnioski. W przypadku uznania wniosku za niekompletny wzywa się wnioskodawcę do jego uzupełnienia we wskazanym przez dziekana terminie, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
5. Po dokonaniu oceny formalnej wniosku dziekan zawiadamia wnioskodawcę w terminie 7 dni o możliwości wszczęcia postępowania oraz o wysokości opłaty za przeprowadzenie postępowania dotyczącego potwierdzenia efektów uczenia się.
6. Z wnioskodawcą zostaje zawarta umowa o przeprowadzeniu potwierdzenia efektów uczenia się w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie, której wzór określa **załącznik nr 2**. Wnioskodawca zobowiązany jest na podstawie zawartej umowy do wniesienia opłaty za przeprowadzenie całości postępowania na konto bankowe Uczelni. Opłatę wnosi się niezależnie od wyników postępowania.
7. Dziekan przekazuje dokumentację właściwej KWEU po podpisaniu umowy z wnioskodawcą.
8. KWEU potwierdza efekty uczenia się w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się zawartym w programie studiów określonego kierunku, poziomu i profilu kształcenia, z uwzględnieniem efektów uczenia się przyporządkowanych do przedmiotów i praktyk (jeśli są prowadzone na kierunku) oraz przyznanych im punktów ECTS, w terminie 2 miesięcy od otrzymania wniosku.
9. W procedurze potwierdzania efektów uczenia się ~~kształcenia~~ zalecane jest sprawdzenie w formie egzaminów pisemnych lub ustnych wiedzy, umiejętności i predyspozycji wnioskodawcy wymaganych na danym kierunku studiów.
10. Egzaminy przeprowadzane są przed komisją składającą się z KWEU oraz/lub nauczyciela akademickiego specjalizującego się w zakresie tematycznym egzaminu. Nauczyciela akademickiego, zwanego dalej egzaminatorem, wskazuje dziekan.
11. Egzaminator określa szczegółowy zakres tematyczny egzaminu, który zostaje niezwłocznie przekazany wnioskodawcy przez dziekana.
12. Termin egzaminu jest określony przez KWEU i przesłany za potwierdzeniem odbioru wraz z zakresem tematycznym egzaminu do wnioskodawcy przez dziekana nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem egzaminu.
13. Wynik egzaminu określa się w skali od 2 do 5, przy czym ocena 2 oznacza negatywny wynik egzaminu. Wynik pozytywny oznacza potwierdzenie odpowiednich efektów uczenia się określonych w kartach przedmiotów, oraz zaliczenie zajęć, które te efekty realizują, wraz z przypisanymi do nich punktami ECTS. Negatywny wynik egzaminu lub nieprzystąpienie do niego skutkuje negatywnym rozpatrzeniem wniosku.
14. Potwierdzenie efektów uczenia się wymaga wprowadzenia ocen w skali od 2 do 5, z uwzględnieniem ocen z egzaminów, o których mowa w ust. 9, w celu wyłonienia osób, które

uzyskały najlepszą średnią wyników. W przypadku potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w ramach praktyk stosuje się ocenę binarną (zaliczone/niezaliczone), która nie jest brana pod uwagę do średniej wyników. Listę rankingową osób ubiegających się o potwierdzenie efektów uczenia się opracowuje dziekan.

15. KWEU przekazują dziekanowi dokumentację weryfikacji efektów uczenia się, opracowaną według wzoru z **załącznika nr 3 i załącznika nr 4** do niniejszego Regulaminu, potwierdzając efekty uczenia się lub ich nie potwierdzając.
16. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć wnioskodawcy nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do danego programu studiów określonego kierunku, poziomu i profilu kształcenia.
17. Oceny z postępowania dotyczącego przeprowadzania efektów uczenia się brane są pod uwagę do średniej ocen ze studiów.

§ 7

1. Postępowanie w sprawie uznawalności efektów uczenia się kończy się decyzją dziekana wydziału. Decyzję dostarcza się wnioskodawcy za potwierdzeniem odbioru.
2. W przypadku decyzji pozytywnej określa się zaliczone zajęcia i praktyki przewidziane w programie studiów wraz z odpowiadającą im liczbą punktów ECTS. W przypadku decyzji negatywnej uzasadnia się przyczyny odmowy potwierdzenia efektów uczenia się.
3. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się wnioskodawca jest uprawniony do podjęcia studiów na określonym kierunku po pomyślnym przejściu procesu rekrutacji.
4. Od decyzji, o której mowa w paragrafie w ust. 3, wnioskodawcy przysługuje odwołanie do rektora.
5. Odwołanie wnosi się do rektora za pośrednictwem dziekana w terminie 7 dni od dnia doręczenia decyzji wnioskodawcy.
6. Rektor podejmuje decyzję w terminie 14 dni od dnia wniesienia odwołania. Decyzja rektora jest ostateczna.

§ 8

1. Liczba studentów na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia, którzy zostali przyjęci w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na tym kierunku, poziomie i profilu kształcenia.
2. O kolejności przyjęcia na studia decyduje wynik potwierdzenia efektów uczenia się.
3. Wnioskodawcy, któremu potwierdzono efekty uczenia się, ale który, na podstawie listy rankingowej opracowanej zgodnie z brzmieniem § 6 ust. 14, znalazł się poza grupą 20 % ogólnej liczby studentów na tym kierunku, poziomie i profilu kształcenia, przysługuje prawo do ubiegania się o przyjęcie na studia, po pomyślnym przejściu procesu rekrutacji, w kolejnym roku akademickim na podstawie potwierdzonych już przez KWEU efektów uczenia się i decyzji dziekana ww. sprawie.

§ 9

Warunki odbywania studiów przez studentów przyjętych na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, z uwzględnieniem indywidualnego planu studiów i opieki naukowej, mając na uwadze potrzebę zapewnienia prawidłowego wykonywania praw studenta w toku studiów, określone są w regulaminie studiów.

§ 10

Wzory wniosków oraz dokumentów powstających w procedurze uznawania efektów uczenia się określone zostają w załącznikach do niniejszego Regulaminu.

§ 11

1. Uczelnia pobiera opłaty za postępowanie związane z potwierdzeniem efektów uczenia się.
2. Wysokość opłat za przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się nie może przekroczyć kosztów ponoszonych w zakresie świadczenia tej usługi o więcej niż 20%.
3. Wysokość opłat ustalana jest corocznie zarządzeniem rektora.

IV. Przepisy końcowe

§ 12

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i ma zastosowanie do czynności związanych z tokiem studiów począwszy od roku akademickiego 2020/2021.
2. Traci moc Uchwała nr 52/2015 Senatu Akademii im. Jan Długosza w Częstochowie z dnia 24 czerwca 2015r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Potwierdzania Efektów Uczenia się

Częstochowa, dnia

Dziekan Wydziału

.....
Uniwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy
im. Jana Długosza w Częstochowie

**Wniosek
o wszczęcie postępowania w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się
uzyskanych poza systemem studiów**

Imię i nazwisko

PESEL (w przypadku braku - numer paszportu)

Adres

.....

Adres e-mail

Tel. kontaktowy

Zwracam się z prośbą o uznanie efektów uczenia się w zakresie przedmiotów:

1.....

2.....

3.....

n.....

realizowanych na

kierunku

stopniu

profilu

na podstawie załączonych do wniosku dokumentów potwierdzających zdobycie efektów uczenia się poza systemem studiów.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem Potwierdzania Efektów Uczenia się w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie i z warunkami wszczęcia postępowania w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1.

2.

3.

4.

5.

UMOWA
o przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się
w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie

Zawarta w dniu r. pomiędzy **Uniwersytetem Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie** 42-200 Częstochowa, ul. Waszyngtona 4/8, 42-200 Częstochowa; reprezentowaną przez: działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora AJD, zwany dalej „**Uczelnią**”

a

Panem/Panią
zamieszkałym/ą
legitymującym/ą się dowodem osobistym (paszportem).....
nr PESEL.....
podająca adres do korespondencji.....
zwanym/ą dalej „**Osobą ubiegającą się o potwierdzenie efektów uczenia się**”.

§ 1

Przedmiotem umowy zgodnie z art. 79 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018, poz. 1668 z późn. zm.) zwanej dalej „**Ustawą**”, jest określenie warunków odpłatności za przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się.

§ 2

1. Uczelnia oświadcza, że:

- 1) spełnia wymagania określone w art. 71 Ustawy oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych, a w tym: warunki kadrowe oraz inne niezbędne warunki do potwierdzania efektów uczenia się na kierunku:
- 2) potwierdzanie efektów uczenia się odbywa się zgodnie z wymaganiami Ustawy oraz wydanych na jej podstawie aktów prawnych,
- 3) procedurę przeprowadza się w celu ustalenia, czy Osoba ubiegająca się o potwierdzenie efektów uczenia się uzyskała efekty uczenia się zbieżne z efektami kształcenia określonymi w programie studiów dla kierunku studiów, o którym mowa w § 2 ust. 1, pkt 1 niniejszej umowy, w stopniu umożliwiającym zaliczenie określonych przedmiotów lub praktyk wraz z przypisanymi do nich punktami ECTS.

§ 3

1. Po przeprowadzonej weryfikacji efektów uczenia się Osoba ubiegająca się o potwierdzenie efektów uczenia się otrzymuje zaświadczenie o uzyskanych wynikach.
2. Ocena komisji weryfikującej efekty uczenia się uzyskana przez ww. Osobę umożliwia ubieganie się o przyjęcie na studia z uwzględnieniem obowiązujących zasad tworzenia rankingów kandydatów.

§ 4

Osoba ubiegająca się o potwierdzenie efektów uczenia się oświadcza, że zapoznała się i ze Statutem Uczelni, Regulaminem potwierdzania efektów uczenia się w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie i je akceptuje.

§ 5

1. Wysokość opłat związanych z przeprowadzeniem potwierdzania efektów uczenia się została określona w zarządzeniu Rektora Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie nr z dnia w sprawie wysokości opłat za przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia w roku akademickim
2. Wysokość opłaty za potwierdzanie efektów uczenia się, którego dotyczy niniejsza umowa, wynosi(słownie:)
3. Opłatę, o której mowa w ust. 2 Osoba ubiegająca się o potwierdzenie efektów uczenia się wnosi w terminie do dnia na rachunek bankowy nr
4. Za dzień wniesienia opłaty uważa się datę wpływu należności na rachunek bankowy Uczelni.

§ 6

Uniwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy im. Jana Długosza zobowiązuje się do przeprowadzenia weryfikacji efektów uczenia w terminie do dnia

§ 7

1. Umowa wygasa z powodu nieuiszczenia w terminie, o którym mowa w §5 ust. 3, należnej opłaty w wysokości , o której mowa §5 ust. 2.
2. Osoba ubiegająca się o potwierdzenie efektów uczenia się może wypowiedzieć na piśmie niniejszą umowę w każdym czasie. W przypadku wypowiedzenia umowy osoba ubiegająca się o potwierdzenia efektów uczenia się zwraca Uniwersytetowi Humanistyczno-Przyrodniczemu im. Jana Długosza w Częstochowie wydatki, które Uczelnia poczyniła w celu należytego wykonania umowy w związku z potwierdzaniem efektów uczenia się do dnia wypowiedzenia umowy.

§ 8

1. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Uczelnia, spełniając wymagania wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych, zobowiązuje Osobę ubiegającą się o potwierdzenie efektów uczenia się do pisemnego powiadomienia o zmianie jej danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Osobę ubiegającą się o potwierdzenie efektów uczenia się.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018, poz. 1668 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikające z umowy, strony będą starały się rozwiązać polubownie, a jeśli postępowanie polubowne nie rozstrzygnie sporu – poddają je rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Uczelni.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

OSOBA UBIEGAJĄCA SIĘ
O POTWIERDZENIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

UCZELNIA

.....
(czytelny podpis pełnym imieniem i nazwiskiem)

.....
(popis i pieczęć)

Stanowisko Komisji Weryfikującej Efekty Uczenia się dla kierunku

.....
**dotyczące potwierdzenia efektów uczenia się
dla przedmiotów realizowanych w ramach programu kształcenia**

Komisja Weryfikująca Efekty Uczenia się dla kierunku

w składzie

.....

.....

.....

po rozpatrzeniu wniosku Pani/Pana*

dotyczącego potwierdzenia efektów uczenia się dla przedmiotu:

.....

na podstawie złożonej dokumentacji:

1.

2.

n.

oraz/lub egzaminu* (w przypadku przeprowadzenia egzaminu podaje się treść pytań, na podstawie których egzamin został przeprowadzony, wraz z oceną odpowiedzi na pytania):

pytanie

ocena

1.

2.

n.

jednogłośnie/większością głosów* podjęła decyzję o uznaniu przedmiotu / nieuznaniu przedmiotu*na ocenę

.....

i potwierdza efekty uczenia się dla ww. przedmiotu.

.....
miejsce i data

.....

.....

.....

podpisy członków Komisji

**niepotrzebne skreślić*

Raport Zbiorczy Komisji Weryfikującej Efekty Ucznienia się dla kierunku

.....
dotyczący skutków potwierdzenia efektów ucznienia się
w postępowaniu przeprowadzonym na wniosek

Pani/ Pana
imię i nazwisko

Zaliczone zostają następujące zajęcia i praktyki:

Lp.	Przedmiot	Rok studiów	Semestr	Punkty ECTS	Ocena uzyskana w postępowaniu o potwierdzenie efektów ucznienia się
1.					
2.					
3.					
n.					
RAZEM LICZBA PUNKTÓW / ŚREDNIA UZYSKANYCH					

Zajęcia i praktyki, które w przypadku pozytywnego przejścia procesu rekrutacji muszą zostać zaliczone przez wnioskodawcę w dalszym toku studiów:

Lp.	Przedmiot	Rok studiów	Semestr	Punkty ECTS
1.				
2.				
3.				
n.				

.....
miejsowość i data

.....
.....
.....

podpisy członków Komisji

